ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЦЕНТРОМ ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ В ФОРМЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЭКЗАМЕНА

**1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

 1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок проведения Центром оценки квалификаций (далее – ЦОК) процедуры независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена.

 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с «Правилами проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 16 ноября 2016 г. № 1204.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЭКЗАМЕНА**

 2.1. Профессиональный экзамен проводится ЦОК для подтверждения соответствия квалификации соискателя положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

 2.2. В целях информирования граждан и организаций о проведении профессионального экзамена на официальном сайте ЦОК и Совета по профессиональным квалификациям в машиностроении (далее – СПК) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в Реестре сведений о проведении независимой оценки квалификации (далее – Реестр) размещаются следующие сведения и документы:

 а) наименования квалификаций и требования к квалификации, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил, на соответствие которым ЦОК проводит независимую оценку квалификации;

 б) сроки действия свидетельств о квалификации по соответствующим квалификациям;

 в) перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по соответствующим квалификациям;

 г) комплекс заданий, входящих в состав оценочных средств для проведения независимой оценки квалификации;

 д) почтовые адреса, адреса электронной почты, адреса официальных сайтов ЦОК и СПК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

 е) адреса мест проведения профессионального экзамена;

 ж) образец заявления соискателя о проведении профессионального экзамена;

 з) настоящие Правила.

 2.3. Профессиональный экзамен проводится по инициативе соискателя за счет средств соискателя, иных физических и (или) юридических лиц либо по направлению работодателя за счет средств работодателя в порядке, установленном трудовым законодательством.

 2.4. Лицо, за счет средств которого проводится профессиональный экзамен (соискатель, работодатель, иное физическое и (или) юридическое лицо), производит оплату услуг по проведению профессионального экзамена на основании заключенного между ним и ЦОК договора о возмездном оказании услуг (далее - договор).

 2.5. Для прохождения профессионального экзамена соискатель лично или через законного представителя представляет в ЦОК на бумажном или электронном носителе комплект документов, включающий в себя (далее - комплект документов соискателя):

 а) заявление о проведении профессионального экзамена с указанием квалификации, по которой он хочет пройти профессиональный экзамен, при этом в заявлении соискателем дается согласие на обработку его персональных данных, содержащихся в заявлении, а также в документах и материалах, прилагаемых к нему;

 б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность соискателя;

 в) иные документы, необходимые для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации, информация о которой содержится в Реестре.

 2.6. В условиях реализации проекта по проведению промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования с использованием независимой оценки квалификации допускается прохождение профессионального экзамена при предоставлении документа, подтверждающего обучение по соответствующей программе, в том числе, справки об обучении, выданной образовательной организацией, или заверенной копии зачетной книжки. При условии успешного прохождения профессионального экзамена выдача свидетельства о квалификации в этом случае осуществляется после получения диплома или одновременно с его получением.

 2.7. В целях обеспечения проведения профессионального экзамена ЦОК осуществляет:

 а) прием и регистрацию комплекта документов соискателя;

 б) рассмотрение и информирование соискателя или законного представителя о результатах рассмотрения комплекта документов соискателя;

 в) определение и согласование с соискателем или законным представителем даты, места и времени проведения профессионального экзамена;

 г) проведение профессионального экзамена;

 д) оформление результатов проведения профессионального экзамена;

 е) оформление и выдачу соискателю или законному представителю свидетельства о квалификации (в случае получения соискателем неудовлетворительной оценки по итогам прохождения профессионального экзамена оформление и выдачу соискателю или законному представителю заключения о прохождении соискателем профессионального экзамена, включающего рекомендации для соискателя).

 2.8. ЦОК в течение 10 календарных дней после получения комплекта документов соискателя информирует соискателя или законного представителя способом, указанным в заявлении о проведении профессионального экзамена, о результатах рассмотрения заявления и комплекта документов соискателя и согласовывает с соискателем или законным представителем дату, место и время проведения профессионального экзамена, а также информирует соискателя или законного представителя о процедурах проведения профессионального экзамена.

 2.9. В случае если профессиональный экзамен проводится по направлению работодателя, ЦОК согласовывает с работодателем дату, место и время проведения профессионального экзамена.

 2.10. В случае если соискателем или законным представителем представлен неполный комплект документов соискателя, ЦОК информирует об этом соискателя или законного представителя.

 2.11. Соискатель допускается к прохождению профессионального экзамена на основании документа, удостоверяющего личность.

 2.12. Проведение профессионального экзамена осуществляется в соответствии с оценочными средствами для проведения независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации, утвержденными СПК.

 2.13. При проведении профессионального экзамена вправе присутствовать представители Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, СПК.

 2.14. Соискатель, не явившийся на профессиональный экзамен, допускается к прохождению профессионального экзамена в случаях и на условиях, которые предусмотрены договором.

**3. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЭКЗАМЕНА**

 3.1. Профессиональный экзамен считается успешно пройденным, если соискателем достигнут результат, соответствующий критериям оценки, определенным оценочными средствами для проведения независимой оценки квалификации.

 3.2. Результаты профессионального экзамена оформляются протоколом экспертной комиссии (далее - протокол).

ЦОК не позднее 7 календарных дней после завершения профессионального экзамена направляет протокол, копии комплектов документов соискателя и иные материалы профессионального экзамена в СПК.

 3.3. СПК на основании протокола, копий комплектов документов соискателя, результатов тестирования, фото- и видеоматериалов и иных материалов профессионального экзамена не позднее 14 календарных дней после завершения профессионального экзамена:

 а) проверяет, обрабатывает и признает результаты независимой оценки квалификации;

 б) принимает решение о выдаче соискателю или законному представителю ЦОК свидетельства о квалификации или заключения о прохождении профессионального экзамена;

 в) направляет в автономную некоммерческую организацию «Национальное агентство развития квалификаций» для внесения в Реестр информацию о свидетельствах о квалификации и заключениях о прохождении профессионального экзамена.

 3.4. ЦОК на основании решения СПК по итогам прохождения соискателем профессионального экзамена не позднее 30 календарных дней после завершения профессионального экзамена оформляет и выдает соискателю или законному представителю свидетельство о квалификации (в случае получения соискателем неудовлетворительной оценки при прохождении профессионального экзамена оформляет и выдает заключение о прохождении профессионального экзамена, включающее рекомендации для соискателя) либо направляет свидетельство о квалификации (заключение о прохождении профессионального экзамена) по адресу соискателя, указанному в заявлении о проведении профессионального экзамена.

 3.5. В случае если договором предусмотрено информирование лица, за счет средств которого проводился профессиональный экзамен (работодатель, иное физическое и (или) юридическое лицо), о результатах профессионального экзамена, ЦОК направляет такому лицу в электронном виде копию свидетельства о квалификации (в случае выдачи указанного свидетельства) или копию заключения о прохождении профессионального экзамена соискателем (в случае выдачи указанного заключения).