*Приложение 4*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮПредседатель Экспертного совета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |  | СОГЛАСОВАНОРуководитель Наименование образовательной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

Программа очного визита группы экспертов
в рамках профессионально-общественной аккредитации образовательной программы «Название ОП» по направлению подготовки Код и наименование направления подготовки, представленной к профессионально-общественной аккредитации Наименование образовательной организации

2018 г.

Цели очного визита

* Уточнение, получение и подтверждение сведений, представленных при заочной экспертизе.
* Проведение экспертизы на соответствие критериям качества и гарантий качества образования объектов, которые нельзя было оценить на предыдущих этапах (интервью индивидуальные и групповые со студентами, преподавательским составом, администрацией образовательной организации и сотрудниками других подразделений; посещение занятий; осмотр материальной базы).
* Выявление сильных и слабых сторон в реализации образовательной программы, в том числе положительных и отрицательных трендов.
* Получение доказательств, что фактическая реализация образовательной программы проводится в соответствии с документами, определяющими содержание подготовки выпускников.

## Примерный план мероприятий очного визита

|  | *Мероприятие* | *Примерная продолжительность* |
| --- | --- | --- |
|  | Знакомство с руководителем образовательной организации | 15 минут |
|  | Интервью с заместителем руководителя образовательной организации по учебной (учебно-методической) работе | 60 минут |
|  | Интервью с заместителями руководителя образовательной организации (по науке, по инновационной деятельности, по культурно-воспитательной работе, по производственной деятельности и внедрению, по трудоустройству, по капитальному строительству и др.) | 90 минут |
|  | Интервью с руководителями образовательной программы | 30 минут |
|  | Интервью с сотрудниками подразделений, участвующих в организации и проведении учебного процесса (учебный отдел, библиотека, отдел кадров, информационно-вычислительный центр и др.) | 60 минут |
|  | Интервью с деканом и заведующими кафедрами | 60 минут |
|  | Интервью с преподавателями профильных дисциплин | 60 минут |
|  | Интервью со студентами выпускного курса | 45 минут |
|  | Интервью со студентами средних курсов | 45 минут |
|  | Интервью с выпускниками последних 3 лет выпуска | 45 минут |
|  | Интервью с работодателями | 30 минут |
|  | Прямая оценка компетенций студентов | 60 минут |
|  | Изучение документов, не представленных в аккредитационном пакете | 240 минут |
|  | Посещение аудиторий, лабораторий и других помещений | 120 минут |
|  | Посещение занятий | 90 минут |
|  | Посещение итоговых мероприятий (государственные экзамены, защита курсовых проектов, защита выпускных работ, экзамены, зачеты и др.) | 90 минут |
|  | Дополнительные встречи (по запросу экспертов) | 60 минут |
|  | Анализ жалоб и обращений студентов | 60 минут |
|  | Заключительное совещание экспертов и представителей образовательной организации по итогам очного визита | 30 минут |

## Примерное расписание очного визита

### День 1

| *Время* | *Мероприятие* | *Место* | *Участники (со стороны экспертной организации)* | *Участники (со стороны образовательной организации)* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9:45–10:45 | Встреча членов экспертной группы на вокзале (в аэропорту), трансфер в гостиницу, размещение в гостинице | Поезд ХХ ХХХ-ХХХ, Х вагон, прибытие в 9:45(Рейс ХХ ХХХ-ХХХ, прилет в 9:45) |  |  |
| 10:45–11:00 | Трансфер в образовательную организацию |  |  |  |
| 11:00–11:15 | Размещение экспертной группы в образовательной организации | Ауд. ХХХ |  |  |
| 11:15–11:30 | Знакомство с руководителем образовательной организации | Кабинет руководителя образовательной организации |  |  |
| 11:30–12:30 | Интервью с заместителем руководителя образовательной организации по учебной (учебно-методической) работе | Кабинет заместителя руководителя |  |  |
| 12:30–13:00 | Обед |  |  |  |
| 13:00–14:00 | Прямая оценка компетенций студентов | Ауд. YYY |  |  |
| 14:00–14:45 | Интервью со студентами выпускного курса | Ауд. YYY |  |  |
| 14:45–15:30 | Интервью со студентами выпускного курса | Ауд. YYY |  |  |
| 15:30–16:00 | Интервью с руководителями образовательной программы | Кабинет руководителя образовательной программы |  |  |
| 16:00–17:00 | Интервью с сотрудниками подразделений, участвующих в организации и проведении учебного процесса (учебный отдел, библиотека, отдел кадров, информационно-вычислительный центр и др.) | Кабинеты и аудитории соответствующих подразделений |  |  |
| 17:00–18:00 | Интервью с деканом и заведующими кафедрами | Кабинет декана |  |  |
| 18:00–18:30 | Интервью с работодателями | Кабинет декана |  |  |
| 18:30–19:15 | Интервью с выпускниками последних 3 лет выпуска | Ауд. ХХХ |  |  |
| 19:15–19:30 | Трансфер в гостиницу |  |  |  |

### День 2

| *Время* | *Мероприятие* | *Место* | *Участники (со стороны экспертной организации)* | *Участники (со стороны образовательной организации)* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 8:45– 9:00 | Трансфер в образовательную организацию |  |  |  |
| 9:00–11:00 | Посещение аудиторий, лабораторий и других помещений |  |  |  |
| 11:00–12:30 | Посещение занятий  | Ауд. YYY |  |  |
| 12:30–13:00 | Обед |  |  |  |
| 13:00–14:30 | Посещение итоговых мероприятий (государственные экзамены, защита курсовых проектов, защита выпускных работ, экзамены, зачеты и др.) | Ауд. YYY |  |  |
| 14:30–15:15 | Интервью со студентами средних курсов | Ауд. YYY |  |  |
| 15:15–16:15 | Интервью с преподавателями профильных дисциплин | Ауд. YYY |  |  |
| 16:15–19:15 | Изучение документов, не представленных в аккредитационном пакете | Ауд. ХХХ |  |  |
| 19:15–19:30 | Трансфер в гостиницу |  |  |  |

### День 3

| *Время* | *Мероприятие* | *Место* | *Участники (со стороны экспертной организации)* | *Участники (со стороны образовательной организации)* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 8:45–9:00 | Трансфер в образовательную организацию |  |  |  |
| 9:00–10:00 | Дополнительные встречи (по запросу экспертов) | Ауд. ХХХ |  |  |
| 10:00–11:00 | Анализ жалоб и обращений студентов | Ауд. ХХХ |  |  |
| 11:00–12:30 | Интервью с заместителями руководителя образовательной организации (по науке, по инновационной деятельности, по культурно-воспитательной работе, по производственной деятельности и внедрению, по трудоустройству, по капитальному строительству и др.) | Кабинеты руководителей |  |  |
| 12:30–13:00 | Обед |  |  |  |
| 13:00–14:00 | Изучение документов, не представленных в аккредитационном пакете | Ауд. ХХХ |  |  |
| 14:00–14:30 | Заключительное совещание экспертов и представителей образовательной организации по итогам очного визита | Кабинет руководителя образовательной организации |  |  |
| 14:30–14:45 | Трансфер в гостиницу |  |  |  |
| 15:30–16:30 | Трансфер на вокзал (в аэропорт) |  |  |  |